

**Положение**

**о посещении учебных занятий участниками образовательного процесса МОУ- оош с. Чкалово Краснокутского района Саратовской области**

**1.Общие положения.**

1.1 Настоящее положение устанавливает порядок посещения учебных занятий участниками образовательного процесса и признано обеспечить:

-права учащихся на получение образования не ниже государственного стандарта в соответствии ст.5ч.3Федерального Закона РФ и Устава МОУ- оош с. Чкалово;

-права учителей на свободу творчества (ст.47п.3 Федерального Закона РФ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об Образовании в Российской Федерации» и ст.44 Конституции РФ;

-права руководителей учреждения на осуществление контроля за соблюдением законодательства (ст.26п.3Федерального Закона РФ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об Образовании в Российской Федерации».

1.2.Под учебным занятием понимается: -уроки;

-лабораторные и практические занятия; -факультативные занятия;

-индивидуальные и групповые занятия;

-кружки;

-спортивные секции и др.

1. 3.Участниками образовательного процесса являются:

-педагогический коллектив;

-учащиеся;

-родители(законные представители и родительская общественность).

1. **Посещение учебных занятий администрацией школы.** 2.1.Администрация школы посещает учебные занятия в соответствии с планом работы школы по следующим разделам этого плана: - контроль за соблюдением законодательства в сфере образования; - внутришкольный контроль и руководство.

2.2.Основными целями посещения уроков являются:

* помощь в выполнении профессиональных задач;
* контроль за деятельностью учителей по вопросам усвоения учащимися государственного образовательного стандарта по предметам;
* инспектирование деятельности учителей, педагогов дополнительного образования; - контроль за соблюдением законодательства в сфере воспитания и обучения; - повышение эффективности результатов работы школы.

2.3.Порядок посещений занятий:

а) администратор предупреждает учителя о своем посещении урока за 1-

2 урока до посещения;

б) администратор имеет право:

* + - * ознакомиться с конспектом урока;
      * собрать и просмотреть тетради учащихся;
      * если это необходимо, беседовать с учащимися после занятий на интересующую его тему в присутствии учителя;

в) во время посещения занятий администратор не имеет права:

* + - * вмешиваться в ход его проведения;
      * выходить во время урока (за исключением экстремальных случаев);
      * уходить до звонка;

г) после посещения занятий обязательно собеседование администратора и преподавателя по следующим направлениям (дату и время назначает администратор):

* + - * самоанализ урока учителем;
      * анализ урока администратором, руководителем, посетившим урок;
      * согласование выводов учителя и администратора по результатам посещенного урока

**3. Посещение занятий родителями (законными представителями) учащихся**

3.1.Родители (законные представители),в соответствии со статьей 44 п.3 Федерального Закона РФ от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», имеют право посещать любые занятия в школе, где могут:

* + - * ознакомиться с ходом занятий, его содержанием, требованиями учителей;
      * оценить работоспособность своего ребенка, его активность на занятиях;
      * посмотреть его умение грамотно, правильно излагать свои мысли;
      * понять место ребенка в коллективе;
      * сравнить объем его знаний с государственным образовательным стандартом, объемом знаний других учащихся; - убедиться в объективности выставления ребенку оценок.

3.2. При заявлении родителей (законных представителей) о желании посетить учебные занятия директор школы проводит следующие мероприятия:

* + принимает заявление от родителей (законных представителей) в письменном виде на посещение определенного урока;
  + согласовывает день и время посещения занятий по интересующему их предмету в присутствии учителя;
  + назначает по согласованию с родителями сопровождающего на данное занятие (одного или нескольких из нижеприведенного перечня):
  + заместителя директора по учебной работе;
  + руководителя МО учителей-предметников;
  + заместителя директора по воспитательной работе (если посещение занятий связано с вопросами воспитания «трудных» учащихся).

3.3.Родители (законные представители) во время посещения занятий обязаны:

- не нарушать порядок; - не выходить из кабинета до окончания занятий.

3.4.Родители (законные представители) имеют право:

* + присутствовать при анализе урока, высказывать свое мнение;
  + получить консультацию по интересующим их вопросам; - обратиться к директору по дальнейшему решению данного вопроса.

**4.Посещение занятий учителями школы.**

Учителя посещают открытые уроки с целью обмена опытом:

* + развитие профессионального мастерства педагогов, уровня методической работы;
  + повышение уровня освоения учащимися учебных знаний, умений и навыков;
  + повышение качества освоения учащимися государственного образовательного стандарта по предмету;
  + выполнение учебных программ по предмету. **5.Оформление документов при посещении уроков.**

5.1. При посещении занятий администрацией, родителями (законными представителями) в сопровождении администрации анализ фиксируется документально.

5.2. При посещении уроков педагогами школы анализ фиксируется:

- в протоколах МО учителей предметников;

5.4.В зависимости от значимости для школы результатов посещения уроков пишется справка, которая обсуждается и визируется:

* + на заседании МО учителей-предметников; - на совещании при директоре;
  + на педагогическом совете.